

**Анализ работы школьной библиотеки
МОУ «Средняя школа №67»
2020-2021 учебный год**

Направлением в работе библиотеки в течение учебного года:

Привлечение интереса к чтению книг.

Основные цели библиотеки на 2020-2021 учебный год:

1. Оказывать помощь учащимся, воспитанникам в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала.
2. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
3. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Задачи школьной библиотеки на 2020-2021 учебный год:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.

- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе

- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС

Направления деятельности библиотеки:

1. Работа с учащимися:

- уроки культуры чтения;
- библиографические уроки;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;

2. Поддержка общешкольных мероприятий:

- День знаний;
- День матери;
- Дни воинской славы;
- Памятные и знаменательные даты;

3. Работа с учителями и родителями:

- индивидуальная работа с педагогами;
- обзоры публикаций периодической печати для педагогов по требованию

Показатели библиотеки за учебный год :

Книговыдача	18-19	19-20	20-21
Естественно-математические науки(2)	68	80	173
История (6)	63	53	162
Художественная литература (84)	487	569	2025
Детская литература (84Д)	578	533	690
Культура. Наука. Просвещение (70/79)	75	61	199
Филология (80/83)	156	167	373
Литература универсального содержания (журналы)(9/95)	546	613	662
всего книговыдача	1973	2076	4710

Количество читателей и посещений	18-19	19-20	20-21
количество читателей всего	359	383	448
количество читателей с 1-9 класс	220	280	318
количество посещений всего	1702	1844	4025
количество посещений с 1-9 класс	1305	1401	3702

Продолжают пользоваться спросом периодические издания, детская литература, художественная литература по программе. Художественная литература ветшает, а новых поступлений нет. Если будет возможность заказать книги для начальной школы, книги по программе и для чтения в среднем звене.

Работа библиотеки за отчетный период

	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1	Подведение итогов движения фонда.	Сентябрь-октябрь
2	Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2020/2021 учебный год	
3	Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы .	
4	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам.	Август-сентябрь
5	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с библиографическими изданиями (прайс- листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования) • Составление совместно с руководителями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2020/2021 учебный год, • Предварительное согласование бланка-заказа на 2020/2021 год администрацией школы. 	В течение года
6	Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки	
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	
8	Списание рабочих тетрадей	
9	Ведение тетради выдачи учебников	
Работа с фондом художественной литературы		
10	Изучение состава фонда и анализ его использования	Декабрь
11	Выдача документов пользователям библиотеки	
12	Работа с фондом: <ul style="list-style-type: none"> • Перестановка фонда • соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах • обеспечение свободного доступа 	В течение года

	Содержание работы	Срок исполнения
	пользователей • библиотеки к информации	
13	Работа по сохранности фонда: организация работ по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива составление списков должников систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года
14	Обеспечение работы читального зала	В течение года
15	Организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек)	
Комплектование фонда периодики		
16	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы	Октябрь-ноябрь

Справочно-библиографическая и информационная работа

Пополнение и редактирование картотек.

Выполнение тематических, фактических и информационных справок..

Ознакомление пользователей с минимумом ББК: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями.

1 кл. - Первое посещение - Знакомство с библиотекой – октябрь. Второе посещение – Мы читателями стали - декабрь

2 кл. – Структура книги. История книги. – сентябрь

3 кл. - Какими могут быть книги. - сентябрь

4 кл. - Первые энциклопедии и научно – познавательные книги. Их отличие от художественной литературы - ноябрь

5 кл. - Поиск книг в библиотеки. – октябрь Периодические издания и их роль для человека - ноябрь

6 кл. - Наши помощники – словари. Основные понятия. Информация. -ноябрь

Воспитательная работа

формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы.

Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
19	Индивидуальная работа	
20	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года
21	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся	В течение года
22	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах.	В течение года
23	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
24	Работа со школьным советом школы	
25	Размещение информации на сайте школы	В течение года

№	Содержание работ	Срок исполнения
26	Работа с педагогическим коллективом	
27	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
28	Консультационно-информационная работа с МО учителей- предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Март-май
29	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике	В течение года
	Работа с учащимися	
30	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года
31	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	В течение года
32	Выбор художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года

Виды деятельности	Мероприятия	Классы	Сроки
Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание	Книжная выставка ко Дню Знаний	1-9	сентябрь
	1.Занятие по культуре чтения «Учись правильно работать с учебником»	1-9	октябрь
	2. Урок права	1-11	октябрь
	3.Книжная выставка, беседы «Недаром помнит вся Россия про день Бородина»	библиотека	ноябрь
	4.Стенд ко Дню матери «Самая-самая...»	библиотека	ноябрь
	5. Урок доброго отношения	1-9	декабрь
	6.Книжная выставка ко Дню Героев Отечества	библиотека	декабрь
Интеллектуально-познавательная деятельность	7. «Это удивительное чудо – природа» беседы об отношении к животным на анализе художественных произведений	1-9	В течении года
	1.Викторины по истории и праву	7-9	декабрь
Художественно-эстетическое воспитание	2. «Ах, эти умные книжки!» беседы о книгах и писателях	1-4	сентябрь
	1.Книжная выставка «Есть в осени первоначальной...»	библиотека	октябрь
	2.Книжная выставка «Земля ярославская»	1-11	В течении года
	3.Знакомство с творчеством писателей	1-5	сентябрь
	4. беседы, книжные выставки, викторины: Б. Житков А. Линдгрэн Д. Свифт Ш. Перро Г.Х. Андерсен Бр. Гримм А. Волков В. Осеева		

Виды деятельности	Мероприятия	Классы	Сроки
Работа с родителями	Рекомендательные списки по воспитанию детей	1-11	В течение года
Профилактика безнадзорности и правонарушений учащихся	1.Беседа «Что значит «быть личностью» и как противостоять негативному влиянию окружающих»	7-8	декабрь

Учебники получили в полном объеме соответствующие ФГОС, обновлены некоторые учебники в среднем и старшем звене классов

В библиотеке функционируют постоянные стенды - «Для родителей и учителей» (рекомендательные списки, советы, разработки), «Уголок по технике безопасности», информационный стенд по ПДД.

Для читателей оформлены памятки о правилах библиотеки: «Читатель помни» - о правилах в библиотеки; «Заповеди читателя» - о том, как читать книги; «Как выбрать книгу» - о способах выбора книг в библиотеке, «Алгоритмы чтения» - памятки как работать с текстом..

Ко Дню Матери (ноябрь) был проведен во 2-х классах библиотечный урок «Мама и мы». На это уроке библиотекарь познакомил с художественной литературой в которой главный герой - мама, а ученики прочитали стихотворения и пословицы о ней.

По краеведению:

беседа и викторина о Ярославле в 4-х классах

Во время месячника по психологическому здоровью было проведено:

КТД «Прикоснемся к доброте». На этом занятии дети познакомились с понятием доброта, кто такой добрый человек, «строили» дом доброты.

Ко Дню Конституции и Всемирному Дню ребенка прочитав произведения о жизни детей до революции, ученики писали письмо дедушке, но уже о своей жизни. Шло сравнение, как жили дети раньше и как живут в современное время, ученики сделали вывод, что эти наши права дает Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка.

Интересно прошел КВН между -5-6 классами **ко Дню животных**. Ученики показали свои знания о природе.

На уроках внеклассного чтения учащиеся, например, не только читают книги о животных, но и высказывают свое мнения об отношении к животным на примере прочитанных книг (Б. Житков «Рассказы о животных», А. П. Чехов «Капитанка», Л.Н. Андреев «Кусака», А.И. Куприн «Белый пудель»), учатся внимательно относиться к прочитанному тексту, чтобы ответить на вопросы, регулярно проводятся викторины (П. Ершов «Конек - Горбунок», Г. Х. Андерсен «Снежная Королева», по сказкам Ш. Перро, Бр. Гримм и др.) Прочитав сказку В. Катаева «Цветик-семицветик» ученики, на белых лепестках, писали свои пожелания детям с ограниченными возможностями.

Учащиеся 4-6- х классов, используя знания, полученные на библиотечных уроках (работа со справочной и научно - познавательной литературой, знание структуры книги) сделали книжку – самоделку, главный герой которой была собака (в которую был включен научный материал об этом животном, а также они включили стихи, загадки, пословицы, сказки об этом герое)

В этом году многие ученики **стали друзьями библиотеки- волонтеры**, приходя в библиотеку, они наводят порядок на книжных полках, помогают библиотекарю штамповать учебники. Работают с большой охотой.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с образовательными программами.

Оказывается помощь педагогическим работникам при подготовке классных и внешкольных мероприятий.

С учащимися проводятся уроки книги и библиографические уроки, на которых обучающиеся знакомятся с биографией писателя, учатся работать с книгой, рассуждать, высказывать свое мнение.

На протяжении всего периода - тесная связь со школьными библиотеками города и городской библиотекой.

Выводы:

За истекший период библиотекой выполнялись функции:

- *Информационная* - библиотека предоставляла возможность использовать информацию, которая есть в библиотеке .
- *Культурная* - библиотека организовывала мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- *Воспитательная* - библиотека способствовала развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю;
- *Просветительская* - библиотека приобщала учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Работа библиотеки шла по разным направлениям.

1. Работа с учащимися:

уроки культуры чтения;
библиографические уроки;
беседы о навыках работы с книгой;
подбор литературы для внеклассного чтения;
выполнение библиографических запросов;

2. Поддержка общешкольных мероприятий:

День знаний;
День матери;
Дни воинской славы;
Памятные и знаменательные даты;

3. Работа с учителями и родителями:

В конце года списать учебники и художественные книги ,методическую литературу по ветхости, устаревшую по содержанию. Проводить мероприятия к знаменательным и памятным датам в сотрудничестве с учителями-предметниками и классными руководителями охватывая с 1 по 11 класс..Пополнить картотеку на учебники, художественную и методическую литературу. Пополнить фонд по возможности не только учебниками, но и методической литературой, и наглядными пособиями, художественной литературой. Продолжить работу с начальными классами по внеклассному чтению, с целью привлечения к чтению книг, внимательному прочтению книг.

Продолжить работу в библиотеке волонтеров

Приобрести для библиотеки: информационные стенды, каталожные карточки, книги суммарного учёта, дневник читателя.

29.12.2021 г.

Зав.библиотекой

Батеева С.В.