**Приложение №1**

к приказу № 01-02/200.1

от 30.08.2024

**План мероприятий («дорожная карта»),**

**направленных на формирование, развитие и оценку функциональной грамотности**

**обучающихся средней школы № 67 на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобального и креативного мышлений) обучающихся и реализации Плана мероприятий (дорожной карты) по повышению функциональной грамотности обучающихся (ФГ) обучающихся.

**Задачи**:

1. Изучение практики развития функциональной грамотности школьников.
2. Определение механизмов реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся
3. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
4. Повышение квалификации педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Плане подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых задании.
5. Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
6. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования школьников.

**Перечень ожидаемых результатов**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение функциональной (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой, глобального и креативного мышлений) грамотности обучающихся.
5. Укрепление материально-технической базы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** | **Ожидаемые результаты реализации мероприятий** |
| **1. Организационно-управленческая деятельность** | | | | |
| 1.1 | Определение школьного координатора и состав рабочей группы по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Директор школы | Сентябрь | Приказ о назначении |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и развитию  функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год | Директор школы | Сентябрь | План мероприятий (дорожная карта) направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся |
| 1.3 | Заседания ШМО по вопросам реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора | 1 раз в триместр | Проведено не менее 3 заседаний |
| 1.4 | Включение в график оценочных процедур на учебный год оценочных процедур для оценки функциональной грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП COO | Учителя-предметники | Сентябрь | Включены оценочные процедуры: для проверки читательской, математической, естественно- научной и финансовой грамотности |
| 1.5 | Анализ результатов участия обучающихся в мониторинговых общероссийских исследованиях по оценке функциональной грамотности | Руководители ШМО | В соответствии с графиком | Участие в мероприятиях МРЦ, проведение открытых мероприятий |
| 1.6 | Организация информационно-разъяснительной работы с родителями по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Классные руководители | В течение учебного года | Родители ознакомлены с вопросами формирования функциональной грамотности  Протоколы родительских собраний |
| 1.7 | Проведение мониторинга деятельности ШМО в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся | Май-июнь | Аналитическая справка руководителя ШМО |
| **2. Работа с педагогическим коллективом** | | | | |
| **2.1 Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.1.1 | Организация и проведение повышения квалификации педагогов вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора | В течение учебного года | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности (план-график по курсовой подготовки) |
| 2.1.2 | Формирование и обучение педагогических команд по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Руководители ШМО | В течение года | Повышение уровня профессионального развития педагогов в области формирования функциональной  грамотности |
| 2.1.3 | Организация наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности  обучающихся | Заместители директора | В течение года | Распространение положительного опыта работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| 2.1.4 | Участие в просветительских мероприятиях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | ИРО, ДО, ГЦРО | В течение учебного года | Участие в мероприятиях |
| **2.2. Совершенствование и организация методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.2.1 | Наполнение тематического раздела «Функциональная грамотность» на сайте средней школы № 67 | Заместители директора | В течение учебного года | Действующий информационно-методический ресурс по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 2.2.2 | Проведение консультаций по вопросам формирования функциональной грамотности | Заместители директора | В течение года | Организация методической поддержки педагогов общеобразовательных организаций |
| 2.2.3 | Организация и проведение открытых уроков, мастер-классов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Заместители директора | В течение года | Распространение положительного опыта работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| 2.2.4 | Обобщение опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Руководители ШМО | 1 раз в триместр | Приняли участие 100% педагогов школы |
| 2.2.5 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора по УВР | Декабрь – апрель | Аналитическая справка |
| 2.2.6 | |  | | --- | | Актуализация планов работы МО учителей-предметников по формированию и оценке функциональной грамотности в образовательном процессе школы | | Заместители директора Руководители ШМО | Сентябрь | Планы работы МО с дополнительными разделами, протоколы заседаний ШМО |
| 2.2.7 | Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Заместители директора по УВР,  педагоги | В течение учебного года | Использование в работе банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» |
| **2.3. Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся** | | | | |
| 2.3.1 | Участие в семинарах, вебинарах, методических днях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Заместители директора Руководители ШМО | В течение учебного года | Обсуждение и распространение эффективных практик по формированию функциональной грамотности |
| 2.3.2 | Участие в проведении мониторинга педагогов, работающих с банком Заданий функциональной грамотности среди педагогов | По запросу ДОмЯ, Директор школы, ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся | Декабрь | Результаты мониторинга |
| 2.3.3 | Участие в панораме педагогического опыта «Из опыта работы по формированию функциональной грамотности на уроках и внеурочной деятельности» | Все педагоги | Ноябрь-март | Повышение уровня методической и профессиональной компетенций педагогов |
| 2.3.4 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | Ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 2.3.5 | Проведение школьной метапредметной недели | Заместители директора по УВР, руководители ШМО | Март | Аналитический отчет |
| **3. Работа с обучающимися** | | | | |
| **3.1. Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию функциональной грамотности** | | | | |
| 3.1.1 | Включение в учебный план предметы и курсы внеурочной деятельности, направленные на формирование функциональной грамотности | Администрация | Август-сентябрь | Предмет «Функциональная грамотность» 5-9 классы  Предмет «Финансовая грамотность» 2-3 классы |
| 3.1.2 | Организация работы по внедрению в учебный процесс заданий по формированию и оценке функциональной грамотности | Ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся | В течение учебного года | Аналитическая справка о внедрении в образовательных организациях внеурочного курса «Функциональная грамотность» |
| 3.1.3 | Проведение диагностических мониторинговых исследований функциональной грамотности обучающихся на федеральной платформе <https://fg.resh.edu.ru> c целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | Учителя-предметники | По графику | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся, аналитическая справка |
| 3.1.4 | Участие в мониторинговых общероссийских  исследованиях по оценке функциональной грамотности | Учителя-предметники, классные руководители | По графику | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| **3.2. Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности** | | | | |
| 3.2.1 | Включение в учебный план предметы и курсы внеурочной деятельности, направленные на формирование функциональной грамотности | Администрация | Август-сентябрь | Программа внеурочной деятельности «Функциональная грамотность» НОО |
| 3.2.2 | Организация работы по внедрению во внеурочную деятельность эффективных форм и методов формирования функциональной грамотности, в том числе, с применением электронного банка заданий,  разработанного ФГБУ ИСРО РАО, РЭШ | Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 3.2.3 | Проведение массовых мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся (олимпиады, конкурсы, развивающие беседы, лекции,  межпредметные и метапредметные проекты, марафоны, конференции, квесты, триатлоны) | Администрация,  учителя-предметники | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| 3.2.4 | Формирование функциональной грамотности обучающихся рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе, созданных в рамках федерального проекта  «Успех каждого ребенка» национального проекта  «Образование» | Учителя-предметники, классные руководители | В течение учебного года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся |
| **4. Диагностическо-аналитический этап** | | | | |
| 4.1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | Ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся руководители ШМО, педагоги | По графику | Справки по итогам мероприятий мониторинга (по заданиям функциональной грамотности – отдельно) |
| 4.2 | Проведение диагностических мониторинговых исследований функциональной грамотности обучающихся на федеральной платформе <https://fg.resh.edu.ru> c целью определения уровня сформированности функциональных грамотностей | Ответственный за вопросы формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся руководители ШМО, педагоги | По графику | Аналитические материалы |
| 4.3 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | руководители ШМО,  педагоги | Июнь | Аналитические материалы (по заданиям по функциональной грамотности – отдельно) |
| 4.4 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | Заместитель директора по УВР | Июнь – июль | Аналитические материалы (по заданиям по функциональной грамотности – отдельно) |
| 4.5 | Анализ результатов итогового собеседования по русскому языку в 9 классе | Заместитель директора по УВР | Февраль – март | Аналитические материалы |