

РАССМОТРЕНО  
На педагогическом совете

Протокол № 9  
от 27.12.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор средней школы № 67

Н.Ю. Дроздова  
(расшифровка подписи)  
«28» декабря 2016 г.

## Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений средней школы № 67

Настоящее Положение определяет общие цели, компетенцию и условия деятельности Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в средней школе № 67.

### 1. Общие положения

- 1.1. Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав участников образовательных отношений и содействия восстановлению их прав.
- 1.2. Уполномоченный содействует исполнению в средней школе № 67 нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, общепризнанных принципов и норм международного права, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений. Просвещение участников образовательных отношений относительно их прав и обязанностей является неотъемлемой частью деятельности Уполномоченного.
- 1.3. Уполномоченный работает на общественных началах. Уполномоченный не является органом управления. Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов средней школе № 67, не отменяет и не влечет пересмотра их компетенции.
- 1.4. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права, федеральными законами и законами Ярославской области, а также принимаемыми в соответствии с ними подзаконными актами, уставом средней школе № 67. В пределах компетенции, установленной настоящим Положением, Уполномоченный независим и неподотчетен органам средней школе № 67 и их должностным лицам.

### 2. Назначение Уполномоченного и освобождение его от обязанностей

- 2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса.  
Участник образовательных отношений, занимающий в средней школе № 67 административную должность, не может быть избран Уполномоченным.
- 2.2. Состав участников образовательного процесса определяется законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Уполномоченный избирается в порядке, определяемом настоящим Положением.

2.4. Уполномоченный избирается на срок, равный трем учебным годам. При избрании Уполномоченного этот срок может быть педагогическим советом, но не более чем на один учебный год. Уполномоченный осуществляет свою деятельность с момента вступления в должность.

2.7. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из средней школе № 67, в случае выбытия из этого образовательного учреждения из средней школе № 67 лица, чьим законным представителем является Уполномоченный или в случае совершения Уполномоченным поступков, несовместимых с его статусом.

2.8. В случае увольнения Уполномоченного из средней школе № 67, его освобождение от обязанностей производится автоматически. В таком же порядке производится освобождение от обязанностей Уполномоченного, назначенного из числа законных представителей учащихся, в случае выбытия из средней школе № 67 лица, чьим законным представителем является Уполномоченный.

2.9. Освобождение Уполномоченного от обязанностей в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, а также в случае подачи личного заявления о сложении полномочий принимается педагогическим советом. Освобождение Уполномоченного от обязанностей в случае совершения Уполномоченным поступков, несовместимых с его статусом, осуществляется на заседании педагогического совета, простым большинством голосов.

### **3. Компетенция Уполномоченного**

3.1. Уполномоченный рассматривает жалобы на действия (бездействие) и решения, нарушающие права участников образовательного процесса.

3.2. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- ✓ лиц, не являющихся участниками образовательного процесса данного образовательного учреждения;
- ✓ на действия (бездействие) и решения лиц, не являющихся участниками образовательного процесса средней школе № 67;
- ✓ касающиеся трудовых отношений;
- ✓ на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов и классного руководства).

3.4. Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее истечения двух недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о таких нарушениях.

3.5. Жалоба должна подаваться в письменном виде. Уполномоченный вправе проводить проверку с целью установления обстоятельств, сообщенных в устной жалобе, однако дальнейшие действия, относящиеся к его компетенции, Уполномоченный предпринимает только после письменного оформления жалобы заявителем, за исключением обязанности сообщать компетентным органам о совершенном или готовящемся преступлении или административном правонарушении.

3.6. Уполномоченный вправе по собственной инициативе осуществлять проверку соблюдения прав участников образовательного процесса, не способных по тем или иным причинам самостоятельно отстаивать свои интересы, при наличии информации о нарушениях их прав.

3.7. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

- а) принять жалобу к рассмотрению;
- б) указать заявителю на другие меры, которые могут быть приняты для защиты его прав;
- в) направить жалобу органу или должностному лицу, в компетенцию которого входит разрешение жалобы по существу;
- г) отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

3.8. При проведении проверки Уполномоченный вправе:

- посещать уроки, родительские собрания, заседания, педагогические советы и совещания при директоре;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами управления средней школы № 67, директором школы проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- обращаться за содействием и помощью в государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации средней школы № 67 по дисциплинарному расследованию.

3.9. Уполномоченный не вправе без согласия заявителя разглашать сведения, ставшие ему известными в ходе проведения проверки по жалобе.

3.10. В случае установления нарушения прав участников образовательного процесса Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- а) направляет письменные рекомендации сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
- б) ходатайствует перед администрацией средней школы № 67 о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.

В случае недостижения примирения сторон или отказа одной из сторон принять рекомендацию, Уполномоченный принимает меры, предусмотренные подпунктами "б" и "в" пункта 3.7 либо подпунктом "б" пункта 3.10 настоящего Положения.

3.11. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Уполномоченный вправе представлять совету родителей, педагогическому совету и администрации средней школы № 67 свои мнения, оценки и предложения общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права участников образовательного процесса.

3.12. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях совета родителей и педагогического совета средней школы № 67.

#### **4. Обязанности Уполномоченного**

4.1. Осуществление деятельности, входящей в компетенцию Уполномоченного в соответствии с настоящим Положением, является обязанностью Уполномоченного. Клятва Уполномоченного отражает требования к качеству исполнения им этой обязанности.

4.2. Уполномоченный обязан знать и соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, общепризнанных

принципов и норм международного права, касающихся прав и обязанностей участников образовательного процесса.

4.3. Неисполнение Уполномоченным своих обязанностей не может быть обусловлено соображениями целесообразности или личной заинтересованностью.

## **5. Обязанности администрации средней школы № 67.**

5.1. Администрация средней школы № 67 оказывает Уполномоченному всемерное содействие, представляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и уяснения мотивов принятых решений.

5.2. Администрация средней школы № 67 не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

## **6. Выборы Уполномоченного**

6.1. Уполномоченный избирается педагогическим советом средней школы № 67, путем тайного голосования простым большинством голосов.

6.2. Дата выборов назначается приказом руководителя средней школы № 67.

6.3. Правом выдвижения кандидатур на должность Уполномоченного обладают общее собрание трудового коллектива средней школы № 67 и классные собрания учащихся и их законных представителей.

6.4. Общее собрание трудового коллектива средней школы № 67 большинством голосов выдвигает в кандидаты на должность Уполномоченного одного члена коллектива (за исключением технического персонала).

6.5. Классные собрания учащихся и их законных представителей большинством голосов выдвигают в кандидаты на должность Уполномоченного одного из законных представителей учащихся от каждого класса. Собранием может быть поддержан кандидат, выдвинутый от другого класса.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Деятельность Уполномоченного может финансироваться из внебюджетных средств средней школы № 67. Смета расходов представляется утверждается директором средней школы № 67.

7.2. Уполномоченный назначает своих помощников таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.

7.3. Помощники Уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Настоящее Положение рассмотрено  
на заседании совета родителей  
Протокол № 5 от 27.12.2016

на заседании совета старшеклассников  
Протокол № 9 от 26.12.2016